



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ВЯТСКОПОЛЯНСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

18.05.2018

№ 79

г. Вятские Поляны

**Об организации работы Комиссии по комплектованию детьми муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений Вятскополянского района**

В соответствии с Положением о порядке комплектования детьми муниципальных образовательных организаций Вятскополянского района, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным постановлением администрации Вятскополянского района от 18.05.2018 г. №435, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по комплектованию детьми муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений Вятскополянского района. Приложение №1.
2. Утвердить состав Комиссии по комплектованию детьми муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений Вятскополянского района Приложение №2.
3. Утвердить график работы Комиссии по комплектованию детьми муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений Вятскополянского района. Приложение №3.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования  
Вятскополянского района

С.В. Мальцева

ПОДГОТОВЛЕНО  
Методист информационно-  
методического кабинета

А.А. Жукова

СОГЛАСОВАНО  
Методист по правовым вопросам

С.Ф. Гайнулина

Разослать: дело

Приложение 1  
к приказу управления образования  
администрации Вятскополянского  
района  
от 18.05.2018 № 79

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по комплектованию детьми муниципальных казенных дошкольных**  
**образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений**  
**Вятскополянского района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Комиссии по комплектованию детьми муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений Вятскополянского района (далее-Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений, утверждёнными постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 (Сан-ПиН 2.4.1.3049-13), Положением о порядке комплектования детьми муниципальных образовательных организаций Вятскополянского района, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

**2. Задачи Комиссии**

2.1. Осуществление учета детей, нуждающихся в предоставлении места в муниципальные организации Вятскополянского района, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Контроль за порядком комплектования муниципальных организаций Вятскополянского района, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2.3. Обеспечение максимального удовлетворения потребностей населения в получении услуг дошкольного образования.

2.4. Соблюдение прав детей и их родителей (законных представителей) с учетом льгот и преимуществ, установленных законодательством Российской Федерации, региональными и областными нормативно-правовыми актами.

**3. Состав Комиссии**

3.1. Состав Комиссии формируется из специалистов управления образования администрации Вятскополянского района, руководителей муниципальных организаций Вятскополянского района, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

3.2. Председателем Комиссии является начальник управления образования (в случае его отсутствия заседание проводит заместитель начальника управления образования).

3.3. Организацию работы Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

3.4. Состав Комиссии утверждается приказом начальника управления образования.

3.5. В случае необходимости в состав Комиссии могут быть внесены изменения.

#### **4. Полномочия Комиссии**

4.1. Рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) о предоставлении мест в муниципальных организациях Вятскополянского района, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

4.2. Комплектование муниципальных организаций Вятскополянского района, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

4.3. Предоставление родителям (законным представителям) путевок в муниципальные организации Вятскополянского района, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

4.4. Проведение анализа численности детей дошкольного возраста, нуждающихся в устройстве в муниципальные организации Вятскополянского района, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, наличия свободных мест в организациях, укомплектованности образовательных организаций.

4.5. Комиссии предоставляется право устанавливать количество принятых в образовательные организации детей в соответствии с наличием свободных мест и нормативами комплектования возрастных групп.

#### **5. Организация работы Комиссии**

5.1. Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний в течение всего календарного года.

5.2. Заседание Комиссии по комплектованию на новый учебный год проводится в период с 01 апреля по 1 августа ежегодно.

5.3. В остальное время Комиссия проводит текущее доукомплектование по мере освобождения мест в муниципальных организациях Вятскополянского района, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, но не чаще одного раза в месяц.

5.4. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.5. Подготовка вопросов на заседание Комиссии осуществляется специалистом управления образования, секретарем Комиссии.

5.5. На заседании Комиссии принимается решение о предоставлении мест в муниципальные организации Вятскополянского района, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, детям на основании реестра очередников и наличия права на внеочередное и первоочередное зачисление в образовательные организации.

5.6. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протокол оформляется секретарем Комиссии в течение трех дней со дня даты проведения очередного заседания Комиссии. Протоколы хранятся у секретаря Комиссии.

5.7. Решение Комиссии о предоставлении места ребенку в образовательные организации оформляется приказом начальника управления образования и является основанием для выдачи путевки.

5.8. Секретарь Комиссии осуществляет выдачу путевок в муниципальные организации Вятскополянского района, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

5.9. Путевки подписываются начальником управления образования.

Приложение 2  
к приказу управления образования  
администрации Вятскополянского  
района  
от 18.05.2018 № 79

**Состав**

**Комиссии по комплектованию детьми муниципальных казенных дошкольных  
образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений  
Вятскополянского района**

**МАЛЬЦЕВА** начальник управления образования,  
Светлана Владимировна председатель комиссии;

**ЖУКОВА**  
Анастасия Анатольевна методист управления образования, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

**ГАРИПОВ** директор МКОУ СОШ дер. Старый Пинигерь;  
Марсель Гамирович

**МИРОНОВА** заведующая МКДОУ д/с «Калинка»;  
Елена Михайловна

**СОКОЛОВА** заведующая МКДОУ д/с «Улыбка»  
Лариса Александровна

Приложение 3  
к приказу управления образования  
администрации Вятскополянского  
района  
от 18.05.2018 № 79

**График работы  
Комиссии по комплектованию детьми муниципальных казенных дошкольных  
образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений  
Вятскополянского района**

<b>Дата работы</b>	<b>Время работы</b>	<b>Вид работы</b>
01 апреля – 30 апреля	с 8-00 до 17-00	Рассмотрение и принятие решения о зачислении в образовательные организации
01 мая – 31 июля	с 8-00 до 17 00 по вторникам	Выдача путевок в образовательные организации
01 августа – 31 марта	с 8-00 до 17 00 по вторникам	Доукомплектование образовательных организаций