

**План мероприятий МКОУ СОШ пос. Усть-Люга
по формированию функциональной грамотности обучающихся
на 2021-2022 и последующие годы**

Цель: создание условий для реализации Плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся.

Задачи:

- 1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.**
- 2. Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.**
- 3. Совершенствование содержания учебно-методического комплекса образовательного процесса.**
- 4. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.**
- 5. Укрепление материально-технической базы.**
- 6. Улучшение качества внеурочной и внеклассной работы.**
- 7. Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей**

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.

Направление деятельности	Мероприятия	Целевая аудитория	Срок (период) реализации	Ответственный	Форма завершения
Просветительская деятельность	Научно-практический семинар: «Формирование и развитие функциональной грамотности - одна из основных задач современного школьного образования».	Педагоги школы	октябрь	Администрация школы	Материалы семинара
Организационно-методическая деятельность	Семинары «Разработка планов работы МО по формированию функциональной грамотности обучающихся», «Разработка методических материалов по предметам, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся», «Организация работы по формированию функциональной грамотности обучающихся на уроках»	Педагоги, обучающиеся школы	В течение учебного года	Руководители ШМО	Материалы ШМО
Мониторинговые исследования	«Оценка функциональной грамотности»	Педагоги, обучающиеся школы	В течение учебного года	Администрация школы	Результаты мониторинга
Курсовая подготовка	КПК по теме «Формирование функциональной грамотности обучающихся средствами учебного предмета»»	Педагоги школы	По плану ЦПК ИРО в г. Вятские поляны	Директор школы	Обучение педагогов

Проектно-аналитическая деятельность	Проектировочные семинары «Организация работы школы по формированию функциональной грамотности обучающихся»	Заместители директоров по УВР	В течение учебного года		Материалы выступления
Мониторинговые исследования	«Выявление проблем и успешных аспектов педагогической деятельности при использовании технологий развивающего обучения» («Оценка уровня владения педагогами технологией формирования ФГ учащихся»)	Педагоги школы	В течение учебного года	Зам по УВР, педагоги школы	Результаты мониторинга
Диссеминация педагогического опыта	Методический семинар «Применение новых подходов в обучении для развития функциональной грамотности	Педагоги школы	декабрь		Методические материалы

2. Содержание образования: стандарты, учебные планы, программы

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Исполнители</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Форма завершения</i>
1.	Утверждение Плана работы школы на учебный год в соответствии с ФГОС и особенностями учебно- воспитательного процесса школы	Сентябрь (ежегодно)	Зам. директора по УВР		План работы школы на учебный год
2.	Разработка и утверждение основных образовательных программ и рабочих программ по предметам, основанных на компетентностном подходе, интеграции и межпредметных связях, способствующих развитию функциональной грамотности	Сентябрь (ежегодно)	Зам. директора по УВР, педагоги школы		ООП и РП по предметам
3.	Разработка и утверждение календарно-тематических планов по предметам	Сентябрь (ежегодно)	Зам. директора по УВР, педагоги школы		КТП по предметам
4.	Анализ реализации ФГОС (по ступеням обучения)	1 раз в четверть	Руководители ШМО		Аналитическая справка материалов ШМО

3. Обновление форм, методов и технологий обучения

№	Мероприятия	Срок	Исполнители	Ответственные	Форма завершения
1.	Использование современных технологий и методов обучения, направленных на формирование системы ключевых компетенций, логического, критического и конструктивного мышления, применение полученных знаний в учебной и практической деятельности	Постоянно	Педагоги школы	Администрация школы	Поурочные планирования
2.	Развитие взаимодействия учебных дисциплин на основе межпредметных связей и интеграции учебных предметов	Постоянно	Педагоги школы	Руководители ШМО	Планы работы ШМО
3.	Поэтапный переход от фронтальных форм обучения к реализации индивидуальной образовательной траектории каждого обучающегося	Постоянно	Педагоги школы	Администрация школы	Поурочные планирования
4.	Обновление форм и методов обучения, направленных на установление партнерских отношений между учителями обучающимся	Постоянно	Педагоги школы	Руководители ШМО	Планы работы ШМО
5.	Совершенствование использования ИКТ на уроках и во внеурочной деятельности	Постоянно	Педагоги школы	Администрация школы	Поурочные планирования

6.	Разработка и утверждение единых требований к уроку и схемы его анализа в соответствии с содержанием Плана мероприятий 00 по формированию функциональной грамотности обучающихся	Январь-февраль 2021 г.	Руководители ШМО	Администрация школы	Требования к уроку, схема анализа урока
7.	Разработка параметров индивидуальной образовательной траектории ученика и критериев оценки его личностного роста	Март-апрель 2021 г.	Руководители ШМО	Администрация школы	Параметры и критерии оценки
8.	Диагностика профессионально-личностной компетентности учителя	Апрель (ежегодно)	Руководители ШМО	Администрация школы	Анализ результатов анкетирования
9.	Проведение методических семинаров: «Применение информационных технологий как фактор формирования социально значимых компетенций» «Современный урок как основа эффективного и качественного образования» «Личностно-ориентированное обучение как фактор формирования социально активной личности» «Развитие творческого мышления и познавательной активности учащихся как условие успешной самореализации »	Март 2021г. Май 2021г. Октябрь 2021г.	Руководители ШМО	Администрация школы	Открытые уроки педагогов

4. Развитие системы оценки результатов обучения школьников

№	Мероприятия	Срок	Исполнитель	Ответственные	Форма завершения
1.	Изучение методик и опыта международных исследований PISA, методик оценки ключевых компетенций.	Постоянно	Зам. директора по УВР,	Администрация школы	Материалы ШМО
2.	Совершенствование системы подготовки к ГИА и ВПР, направленной на повышение результативности	Постоянно	Педагоги школы	Администрация школы	Аналитическая справка
3.	Создание банка проверочных работ по системе критериев: знание-понимание-применение-систематизация- обобщение	Постоянно	Педагоги школы	Администрация школы	Проверочные работы
4.	Формирование базы тестовых заданий, ориентированных на выявление уровня компетенций обучающихся	Постоянно	Педагоги школы	Администрация школы	Тестовые задания
5.	Создание системы разноуровневых заданий по всем учебным дисциплинам и во всех классах	Постоянно	Педагоги школы	Руководители ШМО	Разноуровневые задания
6.	Утверждение требований к содержанию портфолио как формы самооценки и учёта достижений обучающихся	Май 2021 г.	Руководители ШМО	Администрация школы	Требования к содержанию портфолио
7.	Анализ содержания портфолио обучающихся	1 раз в четверть	Классные руководители	Администрация школы	Материалы МО классных руководителей
8.	Анализ уровня сформированности предметных компетенций и качества освоения ФГОС	1 раз в четверть	Педагоги школы	Администрация школы	Материалы педагогического совета

5. Обеспечение активного участия родителей в образовании и воспитании детей

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Исполнители</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Форма завершения</i>
1.	Проведение родительских собраний, семинаров, способствующих развитию функциональной грамотности родителей, позволяющей им лучше узнать детей	Постоянно	Классные руководители	Администрация школы	Протоколы родительских собраний
2.	Активизация деятельности совета школы и родительского комитета, направленной на широкое участие родителей в учебно-воспитательном процессе школы и укрепление	Постоянно	Администрация, педагоги	Совет школы	Отчеты о деятельности совета школы
3.	Проведение отчетных собраний о деятельности школы и достижениях учащихся	1 раз в четверть	Администрация	Совет школы	Протоколы общешкольных родительских собраний
4.	Участие родителей в школьных мероприятиях, работе кружков и факультативов	Постоянно	Администрация, педагоги ОО	Родительский комитет	Отчеты о деятельности родительского комитета

6. Развитие дополнительного образования

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Исполнители</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Форма завершения</i>
1.	Увеличение охвата обучающихся дополнительным образованием и внешкольными занятиями	Постоянно	Классные руководители	Администрация школы	Аналитическая справка
2.	Полный охват дополнительным образованием детей из социально незащищенных семей	Постоянно	Классные руководители	Администрация школы	Аналитическая справка
3.	Расширение сети кружков, факультативов, курсов по выбору с учетом склонностей, способностей	Сентябрь (ежегодно)	Классные руководители	Администрация школы	Функционирование кружков и секций

	удовлетворение потребностей и развития обучающихся				
4.	Развитие проектной деятельности обучающихся	Постоянно	Педагоги школы	Администрация школы	Исследовательские проекты
5.	Изучение возможностей интеграции деятельности школы и учреждений дополнительного образования	Постоянно			Планы совместной деятельности
6.	Совместное проведение мероприятий с Домом культуры	Постоянно	Педагогический коллектив	Администрация школы	Сценарий мероприятий

7. Укрепление материально-технической базы

№	Мероприятия	Срок	Исполнители	Ответственные	Форма завершения
1.	Приведение учебных кабинетов и помещений школы в соответствие с требованиями СанПИН, регулярный контроль за состоянием кабинетов и помещений	Август (ежегодно)	Зав.кабинетами техперсонал школы	Администрация школы	Отчет
2.	Косметический ремонт учебных кабинетов и помещений школы к началу учебного года	Июль-август (ежегодно)	Зав.кабинетами тех.персонал школы	Администрация школы	Отчет
3.	Приобретение мебели и оборудования для учебных кабинетов	Постоянно	Завхоз	Администрация школы	Отчет

